

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján **kötelező!**

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Megtagadása, valótlan adatok közlése valamint a késedelmes adatszolgáltatás büntető, illetőleg szabálysértési eljárást von maga után!

J E L E N T É S A K Ö N Y V T Á R A K 2018. É V I T E V É K E N Y S É G É R Ő L

Intézmény azonosító:	10073454		
Az adatszolgáltató (könyvtár / ellátókönyvtár / szolgáltató hely) teljes neve:	Eszterházy Károly Egyetem Tittel Pál Könyvtár Egri Campus Könyvtára		
Székhelye:	Irányítószám:	3300	
	Helység:	Eger	
	Utca, házszám:	Eszterházy tér 1.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Ferenczné Oszlanczi Krisztina		
Telefon (körzetszám is):	36520400		
E-mail címe:	tpk@uni-eszterhazy.hu	Honlap címe:	https://konyvtar.uni-eszterhazy.hu/
Kitöltő neve:	Gál Tibor	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	302364880
Adószám:	15834481-2-10		
Funkció:	Közkönyvtár	<u>Nem</u> Igen	
	Szakkönyvtár	<u>Igen</u> Nem	
	Ellátókönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	<u>központi költségvetés/állam</u> egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb települési/kerületi önkormányzat gazdasági szervezet		

Besorolás	Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár központi Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Munkahelyi könyvtár egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi Szak: országos szakkönyvtár
Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő 35 perc

A fenntartó teljes neve:	Eszterházy Károly Egyetem	
Székhelye:	Irányítószám:	3300
	Helység:	Eger
	Utca, házszám:	Eszterházy tér 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltató helyekről) kell kitölteni!		
Az ellátókönyvtár OKM azonosítója:		
Az ellátókönyvtár teljes neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			
1.		Épületben	1
2.		Mobilkönyvtár (könyvtárbusz, stb.)	0
3.	A szervezeti egységek száma	Összesen (1-2.)	1
4.	Az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		1180
5.	Raktári terület (m ²)		383
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten		6
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten		50
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben		280

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	<u>igen</u> nem
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	igen <u>nem</u>
8.	Közvetlen (helyben) használt	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
12.	Információszerzés	Irodalomkutatás, témafigyelés	<u>igen</u> nem
13.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
15.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
16.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
17.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
18.	Számítógép-használat	Internethasználat	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb	<u>igen</u> nem
20.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
21.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
22.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
23.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>

3. Informatikai ellátottság		1.	
1.	Internetkapcsolat technológia	Nincs ISDN, bérelt vonal Kábelmodem, valamilyen DSL technológia Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)	
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	Nincs <1 Mbit/s 1-10 Mbit/s 10-100 Mbit/s >100 Mbit/s	
3.	Van-e saját honlapja?	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom	
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?	Van Nincs	
5.	Hálózatba kötött munkaállomások összesen (db)	hálózatba kötve	16
6.		a <i>hálózatosból</i> internetet elérni képes	16
7.		A könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános	21
8.		a <i>nyilvánosból</i> internetet elérni képes	21
9.	Van-e helybeni internetelési pont (pl. WiFi Hotspot)?	Igen Nem	
10.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető	
11.	Informatikai szakszemélyzet	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve	
12.	Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs jegyértékesítés dokumentumértékesítés egyéb	
13.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint	
14.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?	Nem Igen	
15.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon	

4.1. Állomány		A tárgyévben beszerzett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)	3991	338337
2.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)	0	0
3.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)	0	0
4.	Hangdokumentum (<i>db, tekercs</i>)	7	1602
5.	Képdokumentum (<i>db, tekercs</i>)	0	3968
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum (<i>db</i>)	65	2780
7.	e-könyv (<i>db</i>)	1607	1622
8.	Egyéb dokumentum (<i>db</i>)	0	0
9.	A szolgáltató hely saját állománya (<i>kötet, téka</i>)	0	0
10.	Összesen: (1-9.)	5670	348309
11.	Érték (<i>ezer Ft</i>)	8419	
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (<i>ezer Ft</i>)		910
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány (<i>kötet, db</i>)		250887

4.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.			A címek (féleségek) száma összesen	166
2.	Csak nyomtatott		A példányok száma összesen	240
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma összesen	0
4.			A címek (féleségek) száma összesen	3
5.	Hibrid	formában	A példányok száma összesen	3

5. Könyvtárhasználat			1.	
1.	Használó (fő)	Regisztrált használó összesen	5856	
2.		- ebből 14 év alatti	0	
3.		- ebből 14-17 éves	0	
4.		- ebből 18-29 éves	4121	
5.		- ebből 30-54 éves	1489	
6.		- ebből 55-65 éves	167	
7.		- ebből 65 év feletti	79	
8.		a Regisztrált használóból újonnan regisztrált	1936	
9.		Aktív használó	2610	
10.	Használat	Személyes (helybeni) használat összesen	13660	
11.		Az összes személyes használatból internethasználat	3124	
12.		Távhasználat	telefon, e-mail	20000
13.			OPAC, honlap	45000
14.		Kölcsönzött dokumentum (db)	14496	
15.		- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum	2571	
16.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	3086	
17.		Beékezett kérés	33	
18.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben	0	
19.		Másolatban	Nyomtatott formában	26
20.			Elektronikus formában	7
21.		Küldött kérés	360	
22.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben	317	
23.		Másolatban	Nyomtatott formában	0
24.			Elektronikus formában	43
	Könyvtárközi kölcsönzés			

6. Rendezvények		Rendezvények és képzések	Résztevők
		1.	2.
1.	Kiállítások	4	3000
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	457	7108
3.	A használatképzést szolgáló alkalmak	21	880
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok	10	66
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok	328	806
6.	Konferenciák	1	50
7.	Egyéb rendezvények	399	2000
8.	Összesen (1-7.)	1220	13910

7. Munkaügyi létszám adatok (fő)

Munkakör		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	4. oszlopból közalkalma- zott	4. oszlopból nő	
		Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	- az <i>Együttből</i> vezető					
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)					6.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros	17	0	0	17	1	0	17	17	11
2.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		egyéb	1	0	0	1	0	0	1	1	1
4.		Egyéb (1.+2.+3.)	18	0	0	18	1	0	18	18	12
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.		Együtt (5.+6.+7.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Szakmai munkakörben	Összesen (4.+8.)	18	0	0	18	1	0	18	18	12

10.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott	1	0	0	1	0	0	1	1	1
11.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	Együtt (10.+11.+12.)	1	0	0	1	0	0	1	1	1
14.	Mindösszesen (9. + 13.)		19	0	0	19	1	0	19	19	13
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (=1/1.+ 1/3.+ 5/1.+ 5/3.) (fő)					17			17		
16.	- Az összesből közalkalmazott (14. sorból)		19	0	0	19	0		19		
17.	- Az összesből közfoglalkoztatott (14. sorból)		0	0	0	0	0		0		
18.	Önkéntesek					0	0	0	0	0	
19.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások					0	0	0	0	0	

8. Pénzügyi adatok		1. (ezer Ft)	
1.	Bevételek	Intézmény működési bevétele	
2.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	
4.		- a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás	
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	
6.		- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	
7.		Egyéb bevétel összesen	
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	0
9.	Kiadások	Személyi juttatás	
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	
11.		Dologi kiadás	
12.		Felújítási kiadás	
13.		Felhalmozási kiadás	
14.		Egyéb kiadás	
15.		Kiadások összesen (15. = 9-14.)	0

9. Egyéb pénzügyi adatok

(A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)

Megnevezés		A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft)
		1.
1.	Büfé, kávézó	
2.	Ajándékbolt	
3.	Rendezvények	
4.	Reklám	
5.	Mecenatúra, szponzoráció	
6.	Automaták	
7.	Vásár tartása	
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlés stb.)	

12. A szakkönyvtárak melléklapja

12.1. Könyvtári állomány, elektronikus dokumentumszolgáltatás				A tárgyévben beszerzett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
				1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	e-könyv		1607	1622
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	4	4
3.			Teljes szövegű	12	12
4.			Egyéb	3	3
5.			Adatbázisokban szereplő teljes szövegű címek száma	61000	61000

12.2. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából		A tárgyévben digitalizált	Összes digitalizált	
		1.	2.	
1.	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex stb.)	2666	8149	
2.	Hangdokumentum	5	20	
3.	Dokumentumtípusok (a címek száma)	Képdokumentum	0	5405

12.3. Intézményi repozitórium			1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?		igen nem
2.	Ha igen,	a repozitórium hány gyűjteményt tartalmaz?	4
3.	Ha igen,	ezekből mennyi minősített?	2
4.	A repozitórium(ok)ban a tárgyévben létrehozott rekordok száma		11874
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én		15221
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben		12000

12.4. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített/módosított/láttamozott MTMT-rekordok száma		221281
2.	Végez-e a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?		igen nem
3.	Készít-e a könyvtár szakterületi bibliográfiát?		igen nem
4.	Végez-e a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?		igen nem
5.	Nyújt-e a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?		igen nem
6.	Végez-e a könyvtár kiadói tevékenységet?		igen nem
7.	A tárgyévben hány nyílt hozzáférésű kiadványa jelent meg?		0
8.	Nyújt-e a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		igen nem

14. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		3413
2.	ebből az analitikus rekordok száma		55

15. Állományvédelem		1.
1.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
2.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
3.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma	0
4.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma	0
6.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	3
7.	A tárgyévben biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	4500
8.	Az összes biztonsági jellel ellátott dokumentum száma	91500

16. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésben akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyósók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem
15.		nem akadálymentes a weboldal	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe ¹	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen Nem
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető ²	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen Nem